

**Informačné memorandum o spracovaní osobných údajov
v súvislosti s personálnou a mzdovou agendou
(IS Personalistika a mzdy)**

Od 25. mája 2018 je účinné Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“).

Spolu s GDPR nadobudol účinnosť aj zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „Zákon“).

Riadne spracovanie vašich osobných údajov je pre nás veľmi dôležité. Preto kladieme dôraz na ich ochranu.

V súlade s GDPR a Zákonom by sme vám radi poskytli podrobné informácie o tom, prečo a na aké účely vaše osobné údaje spracovávame, o právach, ktoré v súvislosti s ich spracovaním máte.

V nasledujúcich bodoch Vám poskytneme informácie o spracovaní vašich osobných údajov:

Informácie o spracovaní osobných údajov v súvislosti s personálnou a mzdovou agendou
1. Prevádzkovateľ osobných údajov
2. Zodpovedná osoba
3. Účely a právne základy spracovania osobných údajov
4. Kategórie dotknutých osôb
5. Kategórie zhromažďovaných osobných údajov
6. Prijemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov
7. Odovzdávanie osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii
8. Obdobie, počas ktorého budú vaše osobné údaje uchovávané
9. Práva dotknutej osoby
10. Odvolanie súhlasu
11. Ochrana osobných údajov

1. Prevádzkovateľ osobných údajov:

Názov: Ochranné združenie interpretov Slovenska /OZIS/
so sídlom: Tomášiková 5/A, 821 01 Bratislava 2
IČO: 30778743
kontakt: zodpovednaosoba@ozis.sk, tel. č. .02/43335061

2. Zodpovedná osoba

Na spracovanie osobných údajov v OZIS dohliada zodpovedná osoba (tzv. DPO), ktorú môžete kontaktovať:

e-mailom: zodpovednaosoba@ozis.sk
písomne na: Ochranné združenie interpretov Slovenska /OZIS/
Tomášiková 5/A, 821 01 Bratislava 2

3. Účely a právne základy spracovania osobných údajov

V súvislosti s personálnou a mzdovou agendou spracovávame vaše osobné údaje za účelom:

- plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu,
- odvodov do Sociálnej poisťovne,
- odvodov do zdravotných poisťovní,
- vykonávania zrážok z príjmov, plnenia daňových povinností,
- zverejňovania kontaktov zamestnancov s cieľom uľahčiť a zefektívniť komunikáciu s používateľmi, nositeľmi práv a inými osobami,
- poskytovania súčinnosti pri kontrole/výkone dozoru podľa osobitných predpisov,

- bránenia zákonných práv v rámci sporov.

Právnym základom spracúvania vašich osobných údajov za účelmi podľa uvedeného sú osobitné predpisy (napr. zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov, zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.).

4. Kategórie dotknutých osôb

Uchádzači o zamestnanie, zamestnanci spoločnosti, manželia alebo manželky zamestnancov spoločnosti, vyživované deti zamestnancov, rodičia vyživovaných detí zamestnancov, blízke osoby, bývalí zamestnanci spoločnosti.

5. Kategórie zhromažďovaných osobných údajov

Bežné osobné údaje (§ 2 zákona, čl. 4 bod 1 Nariadenia)

6. Prijemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov

V zmysle GDPR a Zákona je možné, aby prevádzkovateľ spracúvaním osobných údajov poveril aj ďalšiu osobu, tzv. sprostredkovateľa. Takéto subjekty pre nás spracúvajú osobné údaje na základe zmluvy, a podľa našich pokynov. Tiež musia prijať opatrenia na to, aby vaše osobné údaje boli v bezpečí.

Spolupracujeme s nasledovnými sprostredkovateľmi:

STALKER MEDIA s.r.o, Poľnokesovská 1668/20, 951 15 Mojmírovce, IČO 44093721

Vaše osobné údaje môžu byť postúpené nasledujúcim kategóriám príjemcov:

- subjektom verejnej správy a štátnym orgánom v zmysle osobitných predpisov – napr. Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, daňovým úradom, dôchodkovým správcovským spoločnostiam, inšpektorátu práce, Úradu na ochranu osobných údajov SR,
- tretím stranám, ktoré sú zapojené do prebiehajúcich alebo potenciálnych súdnych, trestných alebo správnych konaní, alebo takým tretím stranám, ktoré nám pomáhajú presadzovať alebo brániť zákonné práva. Informácie môžeme zdieľať napríklad s našimi právnymi alebo inými odbornými poradcami.

7. Odovzdávanie osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii

Prenos osobných údajov sa uskutočňuje do Českej republiky, kde je zachovaná rovnaká úroveň ochrany osobných údajov. V Českej republike má sídlo náš dodávateľ (sprostredkovateľ) dochádzkového softvéru.

8. Obdobie, počas ktorého budú vaše osobné údaje uchovávané

Rôzne predpisy ukladajú rôzne doby. Napr. údaje o odvodoch do Sociálnej a zdravotných poisťovní uchováваме 10 rokov, údaje o daňových povinnostiach rovnako 10 rokov. Čo sa týka archivácie personálnej agendy – tam je ustanovená doba až 70 rokov.

9. Práva dotknutej osoby

Ak sa cítite dotknutý na svojich právach, môžete podať na Úrad na ochranu osobných údajov návrh na konanie o ochrane osobných údajov podľa § 100 a nasl. Zákona .

- a) Právo na prístup k osobným údajom

Máte právo na prístup k vašim osobným údajom a na ich kópiu. Ak požiadate o kópiu elektronickými prostriedkami, informácie Vám poskytneme v bežne používanej elektronickej podobe, pokiaľ nepožiadate o iný spôsob.

b) Právo na opravu osobných údajov

Ak sú údaje nesprávne, máte právo na ich opravu.
Ak sú neúplné, máte právo ich doplniť.

c) Právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov

Máte právo na obmedzenie spracúvania v prípadoch určených predpismi, napríklad do ich opravy (resp. do overenia ich správnosti), alebo ak je spracúvanie osobných údajov nezákonné a žiadate namiesto vymazania osobných údajov obmedzenie ich použitia, prípadne už nepotrebujeme osobné údaje na účel ich spracúvania, ale potrebujete ich Vy na uplatnenie právneho nároku.

d) Právo na výmaz osobných údajov

Máte právo na výmaz údajov v prípadoch, ktoré určujú predpisy, pokiaľ nie je toto právo obmedzené právnymi predpismi. Právo na výmaz sa uplatní napr. ak Vaše osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré boli získané, alebo ak odvoláte súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva,

e) Právo na prenosnosť osobných údajov

Ak údaje spracúvame na základe súhlasu (čo nie je tento prípad) a spracúvanie osobných údajov sa vykonáva automatizovanými prostriedkami, máte právo na prenosnosť údajov (právo získať údaje v štruktúrovanom, bežne používanom, strojovo čitateľnom formáte a právo preniesť ich k inému prevádzkovateľovi).

Práva podľa vyššie uvedeného (ak spĺňate podmienky) si môžete uplatniť:

- a) písomne na adrese Spoločnosti, alebo
- b) emailom na adrese zodpovednaosoba@ozis.sk

Ak nebudete spokojní s tým, ako sme reagovali na uplatnenie Vašich práv alebo ak si myslíte, že Vaše údaje spracúvame v rozpore s predpismi, máte právo sa obrátiť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

10. Odvolanie súhlasu

V tomto prípade nespracúvame Vaše osobné údaje na základe súhlasu, ale na splnenie zákonnej povinnosti.

11. Ochrana osobných údajov

Vaše osobné údaje chránime v maximálnej možnej miere pomocou moderných technológií. V súlade s GDPR a Zákonom sme prijali mnohé technické a organizačné opatrenia, ktoré chránia Vaše osobné údaje. Tieto opatrenia pravidelne prehodnocujeme a aktualizujeme.